

ZAPYTANIE OFERTOWE

Caritas Diecezji Radomskiej zaprasza do złożenia ofert na realizację zadania pn. Zakup, dostawa, montaż chłodnio – mroźni w magazynie Caritas Diecezji Radomskiej przy ul. Kościelnej 5 26-604 Radom w ramach realizacji projektu finansowanego ze środków NFOŚiGW pod nazwą „Rozwój infrastruktury technicznej Caritas w celu pozyskania, magazynowania i dystrybucji niesprzedanych lub niespożytych artykułów żywnościowych”

Od uczestników postępowania oczekuje się starannego zapoznania się z opisem przedmiotu zamówienia, niniejszą zapytaniem ofertowym (wraz z załącznikami oraz pozyskanie wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i podpisania umowy.

I. ZAMAWIAJĄCY:

Caritas Diecezji Radomskiej ul. Kościelna 5, 26-604 Radom REGON: 670684979, NIP: 9482037324, KRS: 0000222733, tel. (48) 365 29 29 , fax (48) 265 29 28, godziny urzędowania: od 8:00 do 16:00, adres email: radom@caritas.pl, strona internetowa: <http://www.radom.caritas.pl>.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Zapytanie ofertowe- otwarte.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup, dostawa i montaż chłodnio – mroźni w magazynie Caritas Diecezji Radomskiej przy ul. Kościelnej 5 26-604 Radom w ramach realizacji projektu finansowanego ze środków NFOŚiGW pod nazwą „Rozwój infrastruktury technicznej Caritas w celu pozyskania, magazynowania i dystrybucji niesprzedanych lub niespożytych artykułów żywnościowych”

2. Wykonawca nie później niż 3 dni robocze przed planowanym terminem odbioru chłodnio-mroźni zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu następujące dokumenty dotyczące przedmiotu zamówienia w języku polskim:

A. Kartę gwarancyjną agregatów (producenta):

- agregatu przeznaczonego do chłodni

- agregatu przeznaczonego do mroźni.

B. instrukcję obsługi,

C. świadectwo homologacji europejskiej i polskiej,

D. dokument potwierdzający spełnienie norm i atestów użytych materiałów.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (dalej: SOPZ) stanowi załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.

4. SOPZ wskazuje minimalne parametry (techniczne i użytkowe) jakie musi spełniać oferowane urządzenia, co oznacza, że Wykonawca może oferować przedmiot zamówienia charakteryzujący się lepszymi parametrami technicznymi i/lub użytkowymi.

5. Na potwierdzenie spełniania przez oferowane urządzenia parametrów wskazanych w SOPZ Oferent zobowiązany jest załączyć do oferty karty katalogowe urządzenia (lub ich kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem”. Jeżeli karty katalogowe oferowanego urządzenia nie zawierają wszystkich informacji pozwalających na potwierdzenie wszystkich wymaganych w SOPZ paramentów, Zamawiający żąda przedstawienia dodatkowych informacji technicznych np. w formie podpisanego oświadczenia producenta lub dystrybutora urządzenia.

KOD Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) określające przedmiot zamówienia
42513000-5 - Urządzenia chłodnicze i mrozące

IV. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH.

Nie przewiduje się składania ofert częściowych.

V. DODATKOWE INFORMACJE.

1. Nie przewiduje się składania oferty wariantowej.

2. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.
3. Nie przewiduje się aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
5. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
6. Wszystkie rozliczenia będą dokonywane wyłącznie w PLN.

VI. TERMIN WYKONANIA ZADANIA.

Zadanie musi zostać zrealizowane do dnia 10 czerwca 2021r . W tym terminie Wykonawca ma obowiązek dostarczyć, zamontować/wybudować i uruchomić chłodnio- mroźnię. Wykonawca najpóźniej na 3 dni przed terminem planowanego montażu powiadomi o tym Zamawiającego.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.

1. O udzielenie zamówienia ubiegać mogą się Oferenci, którzy nie podlegają wykluczeniu z powodu:
 - a. powiązania kapitałowo lub osobowego, przez które rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą polegające w szczególności na: uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, pełnienia funkcji członka organu nadzorczego zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika, pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa i powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej, lub stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. Do udziału w postępowaniu dopuszcza się tylko Oferenta, który:
 - a. jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym i gospodarczym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi,

- b. posiada uprawnienia do wykonania usługi objętej niniejszym zamówieniem,
- c. dysponuje niezbędną wiedzą, a także potencjałem ekonomicznym i technicznym do wykonywania niniejszego zamówienia,
- d. znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia,
- e. nie podlega wykluczeniu z postępowania,
- f. zapoznał się ze specyfikacją zamówienia ofertowego oraz z treścią projektu umowy,
- g. zdobył konieczne informacje do przygotowania oferty,
- h. zobowiązuje się do zawarcia umowy w przypadku wybrania oferty w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia wyniku postępowania lub wcześniej jeśli będzie tego wymagał Zamawiający,
- i. nie posiada zaległości podatkowych względem właściwego Urzędu Skarbowego oraz zaległości z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne od prowadzonej działalności jak i od zatrudnionych pracowników, (przy ofercie oświadczenie, zaświadczenie wymagane przy podpisaniu umowy),
- j. posiada polisę od odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością na kwotę stanowiącą co najmniej równowartość złożonej oferty,(przy ofercie oświadczenie, kopia polisy wymagana przy podpisaniu umowy),
- k. dysponuje autoryzowanym serwisem, który będzie przeprowadzał przeglądy gwarancyjne, naprawy interwencyjne, znajdującym się w odległości nie większej niż 40 km w jedną stronę od siedziby Zamawiającego (Zamawiający sprawdzi odległość pomiędzy siedzibą Zamawiającego a podanym adresem autoryzowanego serwisu, na podstawie danych z ogólnodostępnych map cyfrowych np. „Google maps”. Odległość od autoryzowanego serwisu stanowi kryterium wyboru oferty (patrz. Rozdział XVII).
- l. zapewni, iż czas reakcji na zgłoszą usterkę przez Zamawiającego od

momentu zgłoszenia do przyjazdu ekipy naprawiającej nie przekroczy 60 minut. Czas reakcji stanowi kryterium wyboru oferty (patrz. Rozdział XVII)

VIII. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MA DOSTARCZYĆ WYKONAWCA USŁUGI W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Zamawiający sprawdzi spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale VII oraz brak podstaw do wykluczenia metodą spełnia/nie spełnia na podstawie złożonego wraz z ofertą dokumentów i oświadczenia, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

IX. SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH ZAMÓWIENIA.

- a) Każdy Oferent, po zapoznaniu się z treścią zapytania może zwrócić się do zamawiającego o jego wyjaśnienie.
- b) Pytania wyłącznie na adres mailowy radom@caritas.pl. Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszystkie pytania związane z postępowaniem pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści niniejszego zapytania ofertowego wpłynie do Zamawiającego nie później niż do 16.04.2021 r. (do końca dnia).
- c) Osoba uprawniona do kontaktu z Oferentami: Damian Drabikowski.
- d) Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi drogą elektroniczną to jest mailem na adres mailowy, z którego przesłano pytania.
- e) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania Oferentów.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Oferent związany jest złożoną ofertę przez 30 dni licząc od dnia złożenia oferty i zobowiązuje się do zawarcia umowy w przypadku wygrania postępowania.

XI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na piśmie, komputerowo lub maszynowo lub pismem czytelnym drukowanym.
2. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z

aktem rejestracyjnym i wymaganiami ustawowymi. Jeżeli oferta i jej załączniki zostaną podpisane przez osobę, której upoważnienie do reprezentowania Oferenta nie wynika z dokumentów rejestrowych, dla ważności oferty wymaga się złożenia wraz z ofertą właściwego pełnomocnictwa lub upoważnienia.

3. Ofertę należy sporządzić za formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego. Dla ważności oferty wymagane jest wypełnienie wszystkich wymaganych pól w formularzu.
4. Zamawiający wymaga złożenia (pod rygorem odrzucenia oferty):
 - 1) Oferty – sporządzonej na druku formularza stanowiącego załącznik 1 do zapytania ofertowego,
 - 2) Kart katalogowych oferowanego urządzenia i innych dokumentów potwierdzających parametry oferowanego urządzenia (dodatkowe dokumenty wymagane są jedynie jeśli karta katalogowa nie określa wszystkich wymaganych w SOPZ parametrów).
 - 3) Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia – sporządzonego na wzorze stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
 - 4) Parafowanego na każdej ze stron Wzoru umowy (który stanowi załącznik nr 5 do zapytania ofertowego). Dodatkowo Zamawiający wymaga złożenia na ostatniej stronie wzoru umowy odręcznej podpisanej przez osobę uprawnioną do reprezentowania Oferenta adnotacji o treści "zapoznałem się z treścią umowy".
5. Wszystkie dokumenty nie będące oryginałami muszą zostać potwierdzone za zgodność z oryginałem, przez osobę uprawnioną do reprezentowania Oferenta, tj. powinna posiadać zapis "kopia zgodna z oryginałem" lub inny równoważny a także pieczętkę osoby potwierdzającej zgodność z oryginałem, pieczętkę firmową oraz datę potwierdzenia. W przypadku braku imiennej pieczęci wymagany jest czytelny podpis.
6. Ofertę należy złożyć w formie uniemożliwiającej jest zdekompletowania (nie jest wymagane dla kart katalogowych) z ponumerowanymi i parafowanymi stronami.

Zapytanie ofertowe, na zakup, dostawę, montaż chłodnio – mroźni w magazynie Caritas Diecezji Radomskiej przy ul. Kościelnej 5 26-604 radom w ramach realizacji projektu finansowanego ze środków NFOŚiGW pod nazwą „Rozwój infrastruktury technicznej Caritas w celu pozyskania, magazynowania i dystrybucji niesprzedanych lub niespożytych artykułów żywnościowych”

7. Ofertę jak i wszystkie załączniki należy umieścić w zamkniętej kopercie (opakowaniu), uniemożliwiającej odczytanie zawartości oferty, przed upływem terminu otwarcia ofert. Koperta (opakowanie) powinna być opisana następująco:

Wzór opisu na kopercie/opakowaniu

Nazwa (firma) Wykonawcy	Caritas Diecezji Radomskiej
adres Wykonawcy	ul. Kościelna 5 26-604 RADOM
Oferta na: Zakup, dostawę, montaż chłodnio – mroźni w magazynie Caritas Diecezji Radomskiej przy ul. Kościelnej 5 26-604 Radom w ramach realizacji projektu finansowanego ze środków NFOŚiGW pod nazwą „Rozwój infrastruktury technicznej Caritas w celu pozyskania, magazynowania i dystrybucji niesprzedanych lub niespożytych artykułów żywnościowych”	

8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wcześniejsze nieumyślne otwarcie oferty, jeżeli nie została ona zabezpieczona i opisana zgodnie z wymaganiami wskazanymi powyżej.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć na adres

Caritas Diecezji Radomskiej

ul. Kościelna 5

26-604 RADOM

2. Ofertę należy złożyć do dnia;

19 kwietnia 2021 roku do godziny 09⁰⁰

Decyduje data i godzina wpływu do Caritas Diecezji Radomskiej ul. Kościelna 5 26-604 Radom - nie data stempla pocztowego.

Zamawiający nie będzie brał pod uwagę ofert złożonych po terminie.

XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERTY.

Oferty zostaną otwarte w dniu 19 kwietnia 2021 roku o godzinie 12⁰⁰, budynek Caritas Diecezji Radomskiej, ul. Kościelna 5, 26-604 Radom, sala konferencyjna.

Otwarcie ofert jest jawne, jednakże ze względu na obostrzenia związane z pandemią CoVid -19, Zamawiający ogranicza liczę osób uczestniczących

w otwarciu do 1 osoby reprezentującej danego Oferenta. Osoby chcące uczestniczyć w otwarciu ofert zobowiązane są do zachowania dystansu od innych osób, stosowania się do nakazu zakrywania ust i nosa maseczką i dezynfekcji dłoni.

XIV. WARUNKI DOSTAWY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamówiony towar zostanie dostarczony i zamontowany w miejscu wskazanym przez Zamawiającego z zachowaniem wszelkich norm BHP, sztuki budowlanej i innych obowiązujących przepisów w zakresie budowy/montażu chłodnio-mroźni jak i innych urządzeń związanych z infrastrukturą zamawianego przedmiotu.

XV. WARUNKI I SPOSÓB PŁATNOŚCI.

1. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek wskazany w fakturze w ciągu 21 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

2. Wykonawca wystawi fakturę na następujące dane:

Nabywca:

Caritas Diecezji Radomskiej ul. Kościelna 5, 26-604 Radom REGON: 670684979
NIP: 9482037324 KRS: 0000222733

Odbiorca:

Caritas Diecezji Radomskiej ul. Kościelna 5, 26-604 Radom REGON: 670684979
NIP: 9482037324 KRS: 0000222733

3. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą nastąpi w złotych polskich.

XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY:

Cena podana w ofercie musi być wyrażona w złotych polskich(zł) i zawierać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić wszelkie podatki, opłaty, cła itp. Cena oferty musi być liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XVII. OPIS KRYTERIÓW WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY.

1. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert a każda oferta oceniana będzie w trzech etapach pod względem:

I etap - spełnienia warunków formalnych wynikających z treści zapytania.

Oferenci niespełniający warunków formalnych udziału w postępowaniu zostaną wykluczeni z postępowania.

II etap - badanie ofert złożonych przez Oferentów niepodlegających wykluczeniu. Oferty niespełniające wymagań zostaną odrzucone.

III etap- merytorycznym, tj. wyboru najkorzystniejszej oferty zgodnie z podanym kryterium.

2. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu, złożone przez Oferentów niepodlegających wykluczeniu oferty złożone w terminie.

3. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

1) Kryterium „cena” – waga kryterium 50%,

2) Kryterium „gwarancja Wykonawcy”- waga kryterium 20 %.

Oceniany w ramach kryterium będzie okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji na chłodno-mroźnię z zastrzeżeniem, że gwarancja udzielona przez Wykonawcę jest niezależna od wymaganej zgodnie z SOPZ gwarancji producenta (chyba, że Wykonawca jest producentem urządzenia).

Punkty w kryterium zostaną przyznane na podstawie oświadczenia Oferenta zawartego w Formularzu oferty , w następujący sposób:

a) oferta Wykonawcy, który zaoferował mniej niż 12 miesięcy gwarancji – otrzyma 0 pkt.,

b) oferta Wykonawcy, który zaoferował 12 miesiące gwarancji – otrzyma 10 pkt.,

c) oferta Wykonawcy, który zaoferował 24 miesięcy gwarancji – otrzyma 20 pkt.

3) Kryterium „udzielona rękojmia za wady chłodno-mroźni” - waga 10%

Punkty w kryterium zostaną przyznane na podstawie oświadczenia Oferenta zawartego w Formularzu oferty, w następujący sposób:

a) oferta Wykonawcy, który zaoferował mniej niż 12 miesięcy rękojmi – otrzyma 0 pkt.,

b) oferta Wykonawcy, który zaoferował 12 miesiące rękojmi – otrzyma 5 pkt.,

c) oferta Wykonawcy, który zaoferował 24 miesięcy rękojmi – otrzyma 10 pkt.

4) Kryterium „odległość autoryzowanego serwisu od siedziby Zamawiającego” - waga 10%

Punkty w kryterium zostaną przyznane na podstawie oświadczenia Oferenta

zawartego w Formularzu oferty, w następujący sposób:

- a) Odległość do 20 km – 10 pkt,
- b) Odległość od 21 km do 30 km – 5 pkt,
- c) Odległość od 31 do 40 km – 0 pkt.

5) Kryterium „czas reakcji od momentu zgłoszenia” – waga 10%

Czas reakcji rozumiany jest jako czas przybycia do miejsca montażu chłodno-mroźni i liczony jest od zgłoszenia usterki.

Punkty w kryterium zostaną przyznane na podstawie oświadczenia Oferenta zawartego w Formularzu oferty, w następujący sposób:

- a) Czas do 30 minut – 10 pkt,
- b) Czas do 45 minut – 5 pkt,
- c) Czas do 60 minut – 0 pkt.

4. Oferty w będą oceniane w odniesieniu do sumy całościowej punktów przyznanych na podstawie wszystkich kryteriów wskazanych w pkt. 3 powyżej.

5. Ocena punktowa tego kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$P=(Cn : Cob) \times 100+Og+R+Os+Cp$$

gdzie:

P – ilość punktów

Cn – cena najniższa

Cob – cena oferty badanej

Og- pkt za okres gwarancji

R- pkt za okres rękojmi

Os - pkt za odległość serwisu

Cp- pkt za czas przybycia serwisu

6. Zamawiający udzieli zamówienia Oferentowi, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zgodnie z przyjętymi kryteriami.

7. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów, zgodnie z przyjętymi kryteriami.

8. Jeżeli zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że jedna lub kilka ofert uzyskało taką samą liczbę punktów Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w

terminie określonym przez Zamawiającego oferty dodatkowej. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

9. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

10. Zamawiający dopuszcza dodatkowe negocjacje cenowe z Oferentem, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w szczególności w przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty (z uwzględnieniem kryteriów wskazanych w ust. 3 powyżej) będzie przekraczać kwotę jaką Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Negocjacje mogą dotyczyć obniżenia zaoferowanej ceny lub innych warunków udzielanego zamówienia.

XVIII. DODATKOWE INFORMACJE.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania niniejszego postępowania lub unieważnienia jego wyniku bez podania przyczyny a także pozostawienia postępowania bez wyboru oferty. Wykonawcy nie przysługują roszczenia w tym odszkodowanie z tytułu odwołania, unieważnienia postępowania lub pozostawienia postępowania bez wyboru.

XIX. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY.

Wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do zapytania ofertowego.

XX. ZAWIADOMIENIE O WYNIKACH POSTĘPOWANIA.

1. Zawiadomienie o wynikach postępowania zostanie zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.
2. Zamawiający po opublikowaniu wyników postępowania na stronie internetowej skontaktuje się z wybranym Wykonawcą w celu podania dnia i godziny podpisania umowy w siedzibie Zamawiającego tj. Caritas Diecezji Radomskiej ul. Kościelna 5 26-604 RADOM.

XXI. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

- 1) formularz ofertowy – załącznik nr 1
- 2) oświadczenie – załącznik nr 2
- 3) klauzula informacyjna RODO – załącznik nr 3

Zapytanie ofertowe, na zakup, dostawę, montaż chłodnio – mroźni w magazynie Caritas Diecezji Radomskiej przy ul. Kościelnej 5 26-604 radom w ramach realizacji projektu finansowanego ze środków NFOŚiGW pod nazwą „Rozwój infrastruktury technicznej Caritas w celu pozyskania, magazynowania i dystrybucji niesprzedanych lub niespożytych artykułów żywnościowych”

4) szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 4

5) wzór umowy – załącznik nr 5

6)

Caritas Diecezji Radomskiej

ks. Robert Nowalski
dyrektor