

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zakup samochodu do przewozu artykułów żywnościowych ładowność max. 1000kg w ramach przedsięwzięcia finansowanego z NFOŚiGW pod nazwą „Rozwój infrastruktury technicznej Caritas w celu pozyskania, magazynowania i dystrybucji niesprzedanych lub niespożytych artykułów żywnościowych”

Od uczestników postępowania oczekuje się starannego zapoznania się z opisem przedmiotu zamówienia, niniejszą specyfikacją oraz pozyskanie wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i podpisania umowy.

A. ZAMAWIAJĄCY:

Caritas Diecezji Radomskiej ul. Kościelna 5, 26-604 Radom REGON: 670684979, NIP: 9482037324, KRS: 0000222733, tel. (48) 365 29 29 , fax (48) 265 29 28, godziny urzędowania: od 8:00 do 16:00, adres email: radom@caritas.pl, strona internetowa: <http://www.radom.caritas.pl>.

B. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Zapytanie ofertowe.

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2018, poz. 1986, ze zm.). Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, o której mowa w art. 4 pkt. 8 ww. ustawy.

C. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego samochodu dostawczego typu furgon z zabudową chłodniczą o ładowności max. 1000 kg na potrzeby Caritas Diecezji Radomskiej w ramach realizacji projektu „Rozwój infrastruktury technicznej Caritas w celu pozyskania, magazynowania i dystrybucji

Zapytanie ofertowe „Zakup samochodu do przewozu artykułów żywnościowych ładowność max. 1000kg w ramach przedsięwzięcia finansowanego z NFOŚiGW pod nazwą „Rozwój infrastruktury technicznej Caritas w celu pozyskania, magazynowania i dystrybucji niesprzedanych lub niespożytych artykułów żywnościowych”

nieprzedanych lub niespożytych artykułów żywnościowych”.

2. Samochód będący przedmiotem zamówienia musi być:

- 1) fabrycznie nowy, bezwypadkowy,
- 2) wolny od wad fizycznych i prawnych,
- 3) wyprodukowany w 2020 r. – 2021 r.

3. Wykonawca nie później niż 3 dni robocze przed planowanym terminem odbioru samochodu zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu następujące dokumenty dotyczące przedmiotu zamówienia w języku polskim:

- 1) kartę pojazdu,
- 2) książkę przeglądów serwisowych,
- 3) książkę gwarancyjną pojazdu,
- 4) instrukcję obsługi,
- 5) świadectwo homologacji europejskiej i polskiej,
- 6) dokument potwierdzający spełnienie norm emisji spalin.

4. Siedziba serwisu, w którym będą przeprowadzane przeglądy gwarancyjne nie może znajdować się w odległości większej niż 70 km w jedną stronę od siedziby Zamawiającego.

5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (dalej: SOPZ) stanowi załącznik nr 6 do zapytania ofertowego.

6. SOPZ zawiera minimalne parametry (techniczne i użytkowe) jakie musi spełniać oferowany samochód osobowy, co oznacza, że Wykonawca może oferować przedmiot zamówienia charakteryzujący się lepszymi parametrami technicznymi i/lub użytkowymi.

KOD Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) określające przedmiot zamówienia 34100000-8, 34130000-7

D. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH.

Nie przewiduje się składania ofert częściowych.

E. DODATKOWE INFORMACJE.

1. Nie przewiduje się składania oferty wariantowej.
2. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.

3. Nie przewiduje się aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
5. Nie przewiduje się wadium.
6. Wszystkie rozliczenia będą dokonywane wyłącznie w PLN.

F. TERMIN WYKONANIA ZADANIA.

Od momentu podpisania umowy Wykonawca ma 10 tygodni na dostarczenie zamawianego pojazdu nie później jednak niż do dnia 15 marca 2021 r.

G. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.

1. O udzielenie zamówienia ubiegać mogą się oferenci, którzy nie podlegają wykluczeniu z powodu:

a. powiązania kapitałowo lub osobowego, przez które rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą polegające w szczególności na: uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, pełnienia funkcji członka organu nadzorczego zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika, pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa i powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej, lub stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

b. spełniają warunki zawarte w zapytaniu.

2. Oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokona powołana przez Dyrektora Caritas Diecezji Radomskiej do tego celu komisja.

H. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MA DOSTARCZYĆ WYKONAWCA USŁUGI W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. Do udziału w postępowaniu dopuszcza się tylko oferenta, który:

- a. jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym i gospodarczym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi,
 - b. posiada uprawnienia do wykonania usługi objętej niniejszym zamówieniem,
 - c. dysponuje niezbędną wiedzą, a także potencjałem ekonomicznym i technicznym do wykonywania niniejszego zamówienia,
 - d. znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia,
 - e. nie podlega wykluczeniu z postępowania,
 - f. zapoznał się ze specyfikacją zamówienia ofertowego oraz z treścią projektu umowy,
 - g. zdobył konieczne informacje do przygotowania oferty,
 - h. jest związany ofertą w okresie 30 dnia od dnia otwarcia ofert,
 - i. zobowiązuje się do zawarcia umowy w przypadku wybrania oferty w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia wyniku postępowania lub wcześniej jeśli będzie tego wymagał zamawiający,
 - j. nie posiada zaległości podatkowych względem właściwego Urzędu Skarbowego oraz zaległości z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne od prowadzonej działalności jak i od zatrudnionych pracowników, (przy ofercie oświadczenie, zaświadczenie wymagane przy podpisaniu umowy)
 - k. przedstawi wykupioną polisę od odpowiedzialności cywilnej na równowartość zamówienia.
1. Dostarczy dokumenty wymienione w pkt. K.7.a-c.
 2. Zamawiający uzna warunki wymienione w pkt. H, 1 ppkt. a-j za spełnione, jeżeli Wykonawca przedłoży oświadczenie na zasadzie „spełniam/nie spełniam”, stanowiące załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

I. SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH ZAMÓWIENIA.

- a) Każdy oferent, po zapoznaniu się z treścią zapytania może zwrócić się do zamawiającego o jego wyjaśnienie.
 - b) Pytania należy kierować na adres zamawiającego Caritas Diecezji Radomskiej ul. Kościelna 5, 26-604 Radom lub na adres mailowy radom@caritas.pl
- Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszystkie pytania związane z postępowaniem

Zapytanie ofertowe „Zakup samochodu do przewozu artykułów żywnościowych ładowność max. 1000kg w ramach przedsięwzięcia finansowanego z NFOŚiGW pod nazwą „Rozwój infrastruktury technicznej Caritas w celu pozyskania, magazynowania i dystrybucji niesprzedanych lub niespożytych artykułów żywnościowych”

pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści niniejszego zapytania ofertowego wpłynie do Zamawiającego nie później niż do 31.12.2020 r. (do godziny 9⁰⁰).

c) Osoba uprawniona do kontaktu: Ks Damian Drabikowski- Zastępca Dyrektora Caritas

d) Pytania należy kierować wyłącznie na piśmie listem lub za pośrednictwem maila: radom@caritas.pl

e) Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi drogą elektroniczną to jest mailową.

f) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania oferentów.

2. Zamawiający oświadcza, że wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i wyjaśnienia treści niniejszego zapytania ofertowego będą umieszczane na stronie internetowej <http://www.radom.caritas.pl>.

J. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

30 dni od dnia złożenia oferty i zobowiązuje się do zawarcia umowy w przypadku wygrania postępowania.

K. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, komputerowo lub maszynowo lub pismem czytelnym drukowanym.

2. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymaganiami ustawowymi. Jeżeli oferta i jej załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Oferenta to należy dołączyć właściwe pełnomocnictwo lub upoważnienie.

3. Oferta [załącznik nr 1] winna zawierać: nazwę i siedzibę Oferenta; dokładny adres Oferenta; datę sporządzenia oferty; oferowaną cenę brutto wyrażoną cyfrowo i słownie z wyodrębnionym podatkiem VAT; termin realizacji zamówienia.

4. Oświadczenie, że Oferent zapoznał się z warunkami postępowania i przyjmuje je bez zastrzeżeń lub treść ewentualnych zastrzeżeń.

5. Stwierdzenie, że Oferent uważa się za związanego niniejszą ofertą 30 dni od dnia złożenia oferty i zobowiązuje się do zawarcia umowy w przypadku wygrania

postępowania.

6. Zobowiązanie się oferenta w przypadku wygrania postępowania do zawarcia umowy w terminie określonym przez Zamawiającego w siedzibie Zamawiającego tj. w Radomiu ul. Kościelna 5 w dniu i o godzinie wskazanej przez Zamawiającego.

7. Obowiązkowymi załącznikami do oferty muszą być:

- a) zaświadczenie Regon,
- b) decyzja o nadaniu NIP,
- c) Potwierdzenie prowadzenia działalności gospodarczej [wyciąg z KRS lub kserokopia zaświadczenia o prowadzeniu działalności gospodarczej potwierdzona za zgodność przez osobę upoważnioną do reprezentowania składającego ofertę].

8. Wszystkie dokumenty nie będące oryginałami muszą posiadać zapis "kopia zgodna z oryginałem" lub inny równoważny a także pieczętkę osoby potwierdzającej zgodność z oryginałem, pieczętkę firmową, datę potwierdzenia. W przypadku braku imiennej pieczęci czytelny podpis.

9. Ofertę proszę złożyć w całości dopuszcza się bindowanie lub zszywanie oferty w całość, każdą stronę ponumerowaną i parafowaną.

11. Wzór umowy musi być parafowany przez oferenta na każdej stronie i na ostatniej stronie musi być ręczny zapis o treści "zapoznałem się z treścią umowy".

12. Ofertę jak i wszystkie załączniki należy umieścić w zamkniętej kopercie (opakowaniu), uniemożliwiającej odczytanie zawartości oferty. Koperta (opakowanie) powinna być opisana następująco:

Wzór opisu na kopercie/opakowaniu

Nazwa (firma) Wykonawcy

adres Wykonawcy

Caritas Diecezji Radomskiej
ul. Kościelna 5
26-604 RADOM

Zakup samochodu do przewozu artykułów żywnościowych ładowność max. 1000kg w ramach przedsięwzięcia finansowanego z NFOŚiGW pod nazwą „Rozwój infrastruktury technicznej Caritas w celu pozyskania, magazynowania i dystrybucji niesprzedanych lub niespożytych artykułów żywnościowych”

Zapytanie ofertowe „Zakup samochodu do przewozu artykułów żywnościowych ładowność max. 1000kg w ramach przedsięwzięcia finansowanego z NFOŚiGW pod nazwą „Rozwój infrastruktury technicznej Caritas w celu pozyskania, magazynowania i dystrybucji niesprzedanych lub niespożytych artykułów żywnościowych”

L. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć na adres

Caritas Diecezji Radomskiej

ul. Kościelna 5

26-604 RADOM

Z dopiskiem „**Zakup samochodu do przewozu artykułów żywnościowych ładowność max. 1000kg w ramach przedsięwzięcia finansowanego z NFOŚiGW pod nazwą „Rozwój infrastruktury technicznej Caritas w celu pozyskania, magazynowania i dystrybucji niesprzedanych lub niespożytych artykułów żywnościowych”**

2. Ofertę należy złożyć do dnia;

31 grudnia 2020 roku do godziny 09⁰⁰

Decyduje data i godzina wpływu do Caritas Diecezji Radomskiej ul. Kościelna 5 26-604 Radom - nie data stempla pocztowego.

Ł. MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERTY.

Dzień otwarcia 31 grudnia 2020 roku do godziny 10⁰⁰, budynek Caritas Diecezji Radomskiej, ul. Kościelna 5, 26-604 Radom, sala konferencyjna.

M. WARUNKI DOSTAWY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Samochód osobowo-dostawczy będący przedmiotem zamówienia zostanie:

a. odebrany przez Zamawiającego z siedziby (salonu) Wykonawcy (o ile siedziba Wykonawcy znajduje się w odległości nie większej niż 70 km w jedną stronę od siedziby Zamawiającego),

b. dostarczony przez Wykonawcę na własny koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego, tj. Caritas Diecezji Radomskiej ul. Kościelna 5, 26-604 Radom (jeżeli siedziba Wykonawcy znajduje się w odległości większej niż 70 km w jedną stronę od siedziby Zamawiającego).

c. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego, co najmniej 3 dni wcześniej o planowanym terminie odbioru samochodu. Odbiór odbędzie się w dniach i godzinach urzędowania Zamawiającego (tj. od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 – 16.00).

d. Przygotowany do odbioru samochód będzie miał wykonany przez Wykonawcę i na jego koszt „przeгляд zerowy”, co będzie potwierdzone w książce przeglądów serwisowych.

e. Odbiór samochodu zostanie poprzedzony jego przetestowaniem oraz sprawdzeniem poprawności działania przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.

f. Za termin dostawy samochodu Zamawiający uważa się dzień podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę bez zastrzeżeń protokołu odbioru samochodu.

g. W przypadku nie dotrzymania warunków dostawy zamówionego przedmiotu spowodowanych przez opieszałość lub zaniedbania po stronie Wykonawcy, Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy gratyfikacji w postaci kar umownych.

N. WARUNKI I SPOSÓB PŁATNOŚCI.

1. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze w ciągu 21 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego.

2. Wykonawca wystawi fakturę na następujące dane:

Nabywca:

Caritas Diecezji Radomskiej ul. Kościelna 5, 26-604 Radom REGON: 670684979
NIP: 9482037324 KRS: 0000222733

Odbiorca:

Caritas Diecezji Radomskiej ul. Kościelna 5, 26-604 Radom REGON: 670684979
NIP: 9482037324 KRS: 0000222733

3. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą nastąpi w złotych polskich.

O. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY:

1. Cena podana w ofercie musi być wyrażona w złotych polskich(zł) i zawierać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić wszelkie podatki, opłaty, cła itp. Cena oferty musi być liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

P. OPIS KRYTERIÓW WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY.

Zamawiający dokona oceny złożonych ofert a każda oferta oceniana będzie w

trzech etapach pod względem:

I etap - spełnienia warunków formalnych wynikających z treści zapytania. Wykonawcy niespełniający warunków udziału w postępowaniu zostaną wykluczeni z postępowania.

II etap - badanie ofert złożonych przez wykonawców niepodlegających wykluczeniu. Oferty niespełniające wymagań zostaną odrzucone.

III etap- merytorycznym, tj. wyboru najkorzystniejszej oferty zgodnie z podanym kryterium.

Rozpatrywane będą wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu, złożone przez wykonawców niepodlegających wykluczeniu.

Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i jego wagą: Kryterium -cena waga 100%

1) oferty w tym kryterium będą oceniane w odniesieniu do najniższej ceny przedstawionej przez Wykonawców i najlepszego proponowanego wyposażenia dla pojazdu,

2) oferta z najniższą ceną i najlepszym wyposażeniem otrzyma maksymalną ilość punktów,

3) ocena punktowa tego kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$P=(C_n : C_{ob}) \times 100$$

gdzie:

P – ilość punktów

C_n – cena najniższa

C_{ob} – cena oferty badanej

Dokonanie oceny ofert nastąpi przez punktowanie w/w kryterium w skali 0 – 100 punktów. Oferta zostanie oceniona w oparciu o iloraz najkorzystniejszej oferty do oferty ocenianej i iloczyn wagi procentowej kryterium i maksymalnej możliwej do uzyskania liczby punktów tj. 100.

4) Jeżeli zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub różnica w cenie nie przekracza 1000zł brutto, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego oferty dodatkowej. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż

Zapytanie ofertowe „Zakup samochodu do przewozu artykułów żywnościowych ładowność max. 1000kg w ramach przedsięwzięcia finansowanego z NFOŚiGW pod nazwą „Rozwój infrastruktury technicznej Caritas w celu pozyskania, magazynowania i dystrybucji niesprzedanych lub niespożytych artykułów żywnościowych”

zaoferowane w złożonych ofertach.

- 5) Zamawiający wybierze ofertę, która otrzyma najwyższą liczbę punktów i z najlepszym oferowanym wyposażeniem dostępnym na rynku dla zamawianego pojazdu.
- 6) Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
- 7) Zamawiający dopuszcza negocjacje cenowe na zamawiany przedmiot.

Q.DODATKOWE INFORMACJE.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania niniejszego postępowania lub unieważnienia jego wyniku bez podania przyczyny a także pozostawienia postępowania bez wyboru oferty. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie z tytułu odwołania lub unieważnienia postępowania.

R.ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY.

Wzór umowy stanowi załącznik nr 7 do zapytania ofertowego.

S.ZAWIADOMIENIE O WYNIKACH POSTĘPOWANIA.

1. Zawiadomienie o wynikach postępowania zostanie zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.
2. Zamawiający po opublikowaniu wyników postępowania na stronie internetowej skontaktuje się z wybranym Wykonawcą w celu podania dnia i godziny podpisania umowy w siedzibie Zamawiającego tj. Caritas Diecezji Radomskiej ul. Kościelna 5 26-604 RADOM.

T.ZAŁĄCZNIKI.

- a. formularz ofertowy – załącznik nr 1
- b. oświadczenia – załącznik nr 2-3
- c. spis załączników – załącznik nr 4
- d. klauzula informacyjna RODO – załącznik nr 5
- e. szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 6
- f. wzór umowy – załącznik nr 7

Caritas Diecezji Radomskiej


ks. Robert Kowalski
Dyrektor